

Tiltaksplan for massevaksinasjon i helseforetak ved et pandemiutbrudd

Det er viktig at alle aktørene går igjennom alle fasene for å få oversikt over den totale beredskapssituasjonen og sine ansvarsområder. Når det gjelder «Ansvar/anbefalt utførelse av» er det listet opp roller/ funksjoner som har lovpålagt ansvar for tiltak i helseforetaket. I de tilfeller der tiltakene naturlig hører inn under deres ansvarsområde, er også andre aktører angitt.

Ved overgangen til en ny fase skal alle tiltak som er eller skulle ha vært gjennomført i tidligere faser, gjennomgå på nytt og om nødvendig iverksettes, gjentas eller videreføres i lys av den nye situasjonen. Av plasshensyn er tiltak som er ført opp under tidligere faser, vanligvis ikke ført opp på ny i senere faser selv om de kan være relevante også senere.

Interpandemisk fase			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Beredskap	<p>Revidere lokale planer for massevaksinasjon jevnlig.</p> <p>Lokalt planverk for pandemivaksinasjon skal revideres umiddelbart dersom en endring i beredskapssituasjonen tilsier at revisjon bør skje.</p> <p>Planverk skal revideres dersom det kommer nye nasjonale strategiske føringer.</p> <p>Planverk bør også revideres dersom organisatoriske endringer ved foretaket/virksomheten har betydning for innholdet i planen.</p> <p>Det kan være nyttig med en intern sjekkliste for hvilke endringer som bør utløse en revisjon av den lokale planen for massevaksinering.</p>	Ansvarlig leder/ beredskapsutvalg	<p>Revidere planveiledere for massevaksinasjon jevnlig.</p> <p>Planveilederen skal revideres umiddelbart dersom en endring i beredskapssituasjonen tilsier at revisjon bør skje.</p> <p>Planveilederen skal revideres dersom det kommer nye nasjonale strategiske føringer.</p> <p>Ha planer for overvåking av vaksinasjonsdekning og forekomst av alvorlige uønskede hendelser av pandemivaksine.</p> <p>Ha kontrakt for levering av pandemivaksine. Sørg for kontrakt på og planer for distribusjon av pandemivaksine.</p>
Sesongvaksinering	<p>Sørg for at smitteeksponert helsepersonell får tilbud om vaksine årlig.</p> <p>Ha oversikt over hvor mange av virksomhetens pasienter som tilhører målgruppene for sesonginfluensavaksinasjon, samt tilby dem vaksine. Registrere vaksinasjoner i SYSVAK.</p> <p>Sende årlig bestilling på vaksine til Folkehelseinstituttet basert på helseforetakets behov.</p> <p>Ha et innarbeidet og øvet system for sesonginfluensavaksinering. Dette systemet bør kunne benyttes for prioritert vaksinering i en pandemisituasjon.</p>	Ansvarlig leder/ smittevern ansvarlig (lege)	<p>Gi retningslinjer for vaksinasjon med sesong influensavaksine.</p> <p>Levere sesonginfluensavaksine til helseforetakene for vaksinasjon av de definerte målgruppene for influensa vaksinasjon.</p> <p>Overvåke vaksinasjonsdekning med sesong influensavaksine i hele befolkningen.</p> <p>Ta imot og vurdere meldinger om mistenkte bivirkninger etter sesong influensavaksinering. Registrere meldinger inn i Legemiddelverkets bivirkningsdatabase.</p>
Øvelser	Delta i øvelser i regi av sentrale og regionale myndigheter, samt delta i / arrangere lokale samøvinger (med kommuner i opptaksområdet og samarbeidende virksomheter).	Ansvarlig leder	Arrangere beredskapsøvelser for massevaksinasjon i samarbeid med andre sentrale aktører.

Prioritering	<p>Ha oppdaterte oversikter over alle ansatte.</p> <p>Ha oppdatert oversikt over antall sengeplasser ved de ulike avdelingene (avdelingenes hovedfunksjon bør beskrives).</p> <p>Holde oversikt over omtrentlig antall personer i hver av prioriteringsgruppene for vaksinasjon ved virksomheten.</p>	Ansvarlig leder	I samarbeid med andre sentrale helsemyndigheter, angi de til enhver tid prioriterte grupper.
Informasjon	Utarbeide plan for informasjonsarbeid overfor egne ansatte, inneliggende pasienter og tilknyttede virksomheter.	Ansvarlig leder	Utarbeide kommunikasjonsplan og strategier for vaksine relaterte oppgaver.

Høynet beredskapsfase			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Beredskap	<p>Sammenkalle Beredskapsutvalget.</p> <p>Gjennomgå beredskapsplaner med tanke på vaksinasjon. Identifisere ressursbehov og mobilisere i henhold til situasjonen.</p>	Ansvarlig leder	Identifisere ressursbehov ved FHI og mobilisere i henhold til situasjonen.
Prioritering	<p>Oppdatere oversikt over antall ansatte med kritisk funksjon for virksomhetens medisinske og tekniske drift.</p> <p>Etablere lister med kontaktpersoner.</p>	Ansvarlig leder	Vurdere eksisterende vaksinasjonsstrategi i samarbeid med andre sentrale aktører i helseforvaltningen.

Pandemisk fase - før vaksine er kommet			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Ansvar	<p>Fordele ansvar i virksomheten og oppnevne vaksinasjonsutvalg som har en rådgivende funksjon for leder av beredskapsutvalget.</p> <p>Smittevernansvarlig lege har det faglige ansvaret og rapporterer til ansvarlig leder eller til fagdirektør.</p> <p>Opprette ansvarskontakt: Smittevernansvarlig lege er faglig ansvarlig kontaktperson for Folkehelseinstituttet.</p> <p>All informasjon fra Folkehelseinstituttet til helseforetaket vedrørende massevaksinasjon går til smittevernansvarlig lege dersom ikke annet er avtalt.</p>	Ansvarlig leder	<p>Aktivere pandemivaksineavtaler. Vurdere ønsket antall doser sammen med Helse og omsorgsdepartementet og Helse direktoratet, og bestille vaksine på bakgrunn av dette.</p> <p>Opprette kontakt med alle helseforetak.</p> <p>Oppnevne kontaktpersoner for helseforetakene.</p>
Samhandling	Opprette kontakt med kommunelege/ smittevernlege i kommunene samt virksomhetsleder i andre helseforetak i opptaksområdet.	Ansvarlig leder	
Prioritering	Ha oppdaterte prioriteringslister i henhold til definerte kriterier (jf. s 36 ff) over antall personer i de personellgrupper som det kan være aktuelt å prioritere for vaksinasjon.	Ansvarlig leder/ fagdirektør	Be de regionale helseforetakene sende inn prioriteringslister for sine foretak og andre aktuelle virksomheter de har avtale med.
	Sende inn prioriteringsliste til Folkehelseinstituttet via det regionale helseforetaket.	Beredskaps utvalget / smittevern ansvarlig (lege)	Planlegge pakking og forsendelse av vaksinedoser i henhold til føringer/prioriteringer fra HOD.
	Definere prioriterte ansatte ved ulike enheter (navn og funksjon). Lage lister for innkalling til vaksinerings.	Smittevern ansvarlig (lege) / Enhetsledere	
Kontakt- detaljer for vaksine- leveranse	<p>Sende Folkehelseinstituttet informasjon om leveringsadresse for vaksine, samt navn, mobiltelefonnummer og e postadresse til kontaktperson for vaksineleveranser.</p> <p>Folkehelseinstituttet må holdes løpende oppdatert ved endringer.</p>	Smittevern ansvarlig (lege)	<p>Be om kontaktinformasjon for vaksineleveranser.</p> <p>Lage en detaljert plan for vaksineleveranser til helse foretakene basert på prioriterings kriterier gitt av HOD samt teoretisk ukentlig tilgang på vaksine.</p>
Varsling	Varsle vaksinatører (evt. oppnevne vaksinatører dersom dette ikke er gjort tidligere)	Beredskaps utvalget/ smittevern ansvarlig (lege)	

Pandemisk fase - før vaksine er kommet			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
- mottak av vaksine	<p>Klargjøre lokaler for mottak av vaksine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beskrivelse av mottaksrutiner (brekkasje, temperatur) - kjølelagre (2–8 °C, frostfritt). - kontrollrutiner (temperaturovervåkning på lager) - sikring 	Smittevern ansvarlig (lege)	
- eventuell distribusjon innad i HF	<p>Klargjøre for eventuell videredistribusjon innad i foretaket:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kjøletransport (2–8 °C, frostfritt). - kontrollrutiner (temperaturovervåkning under transport) - sikring 	Smittevern ansvarlig (lege)	
- vaksinerings	<p>Sentralisert vaksinasjon Klargjøre lokaler som skal benyttes til vaksinasjon Sørge for tilstrekkelig engangsutstyr til vaksinasjon</p> <p>Desentralisert vaksinasjon</p> <p>Utarbeide plan for fordeling av vaksine og nødvendig utstyr til a vdelingene, evt. opprette ambulerende vaksinasjonsteam</p> <p>Sørge for tilstrekkelig engangsutstyr til vaksinasjon</p>	Smittevern ansvarlig (lege)	
- registrering	<p>Klargjøre for registrering i SYSVAK.</p> <p>Teste funksjonalitet.</p> <p>Ha en prosedyre for elektronisk registrering til SYSVAK via journal system. Ved mangel på journalsystem med elektronisk kommunikasjon til SYSVAK, kan beredskapsalternativ tilbudt av FHI benyttes.</p> <p>Som hovedregel bør vaksinerings og registrering i SYSVAK skje på samme tid.</p> <p>Lage prosedyre for utstedelse av vaksinasjonsbevis og eventuelt trykke opp kort (dersom man sørger for at vaksinasjonen blir registrert fortløpende i SYSVAK, kan vaksinanden selv skrive ut vaksinasjonsbevis fra Mine vaksiner).</p>	Smittevern ansvarlig (lege)	Teste funksjonalitet. Aktivere beredskapsplan for SYSVAK. Legge ut mal for vaksinasjonsbevis på nett.

Pandemisk fase - før vaksine er kommet

Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Klargjøre for - mottak av vaksine	Klargjøre lokaler for mottak av vaksine: <ul style="list-style-type: none"> - beskrivelse av mottaksrutiner (brekkasje, temperatur) - kjølelagre (2–8 °C, frostfritt). - kontrollrutiner (temperaturovervåkning på lager) - sikring 	Smittevern ansvarlig (lege)	
- eventuell distribusjon innad i HF	Klargjøre for eventuell videredistribusjon innad i foretaket: <ul style="list-style-type: none"> - kjøletransport (2–8 °C, frostfritt). - kontrollrutiner (temperaturovervåkning under transport) - sikring 	Smittevern ansvarlig (lege)	
- vaksinerings	Sentralisert vaksinasjon Klargjøre lokaler som skal benyttes til vaksinasjon Sørge for tilstrekkelig engangsutstyr til vaksinasjon Desentralisert vaksinasjon Utarbeide plan for fordeling av vaksine og nødvendig utstyr til a vdelingene, evt. opprette ambulerende vaksinasjonsteam Sørge for tilstrekkelig engangsutstyr til vaksinasjon	Smittevern ansvarlig (lege)	
- registrering	Klargjøre for registrering i SYSVAK. Teste funksjonalitet. Ha en prosedyre for elektronisk registrering til SYSVAK via journal system. Ved mangel på journalsystem med elektronisk kommunikasjon til SYSVAK, kan beredskapsalternativ tilbudt av FHI benyttes. Som hovedregel bør vaksinerings og registrering i SYSVAK skje på samme tid. Lage prosedyre for utstedelse av vaksinasjonsbevis og eventuelt trykke opp kort (dersom man sørger for at vaksinasjonen blir registrert fortløpende i SYSVAK, kan vaksinandens selv skrive ut vaksinasjonsbevis fra Mine vaksiner).	Smittevern ansvarlig (lege)	Teste funksjonalitet. Aktivere beredskapsplan for SYSVAK. Legge ut mal for vaksinasjonsbevis på nett.

Pandemisk fase - før vaksine er kommet			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
- melding av alvorlige bivirkninger	Klargjøre skjema for registrering av mistenkte alvorlige bivirkninger etter vaksinasjon.	Smittevern ansvarlig (lege)	Utarbeide "skjema for melding om mistenkte alvorlige bivirkninger etter vaksinasjon". Legge ut "skjema for melding om mistenkte alvorlige bivirkninger etter vaksinasjon på nett".
Informasjon	Gjøre informasjon om vaksinasjon tilgjengelig på hjemmeside/intranett, evt. på egen pandemiside.	Beredskaps utvalget, i samarbeid med informasjons avdeling	Utarbeide informasjonsstrategi med tiltak spesielt rettet mot foretakene og massevaksinasjon. Kontinuerlig følge opp situasjonen og gi oppdatert informasjon til helsepersonell. Opprette rådgivningstelefon for helsepersonell.
Informasjonsmaterieill	Tilpasse informasjons og dokumentasjonsmaterieill til lokale forhold	Informasjons avdeling, i samarbeid med smitte vernansvarlig (lege)	Utarbeide informasjonsmaterieill om pandemivaksinen (effekt og sikkerhet)
Prosedyrer	Opplæring i praktiske prosedyrer for: <ul style="list-style-type: none"> - Vaksinehåndtering - Vaksinasjon (kriterier for kontraindikasjon) - Medisinsk beredskap - Registrering i helseforetakets dokumentasjonssystem - Registrering i SYSVAK - Melding av mistenkte alvorlige bivirkninger etter vaksinasjon - Avviksrapportering - Bruk av evt. beskyttelsesutstyr 	Smittevern ansvarlig (lege)	Utarbeide veiledningshefte med praktiske prosedyrer for vaksinasjon med pandemivaksinen

Pandemisk fase - utsending av vaksine har startet			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Oppstart	<p>Sentralisert vaksinasjon</p> <p>Bestemme tidspunkt for oppstart av vaksinerings Innkalle sikringspersonell, vaksinatører og leger Innkalle prioriterte grupper til vaksinasjon</p> <p>Desentralisert vaksinasjon</p> <p>Gi beskjed til avdelingene/enhetene om når de vil få vaksine, og hvor mye de får.</p> <p>Dersom helseforetaket benytter ambulante vaksinasjons team må teamet underrettes om dato for oppstart, og avdelingene få beskjed om tidspunkt for vaksinasjon og hvor mye vaksine som er tilgjengelig.</p>	<p>Ansvarlig leder/ Beredskaps utvalget/ Smitte vern ansvarlig (lege)</p>	<p>Ta imot vaksine fra vaksineprodusentene og utføre nødvendige kontrolltiltak. Følge opp Statens legemiddelverks godkjenningprosedyre for vaksinene.</p> <p>Fordele vaksinedoser i henhold til prioriterings rekkefølge fastsatt av Helse og omsorgs departementet.</p> <p>Alle sendinger til helseforetakene registreres som ordre slik at det dokumenteres hvor mange doser og hvilke produksjonsbatcher som er i hver leveranse.</p> <p>Varsle om når mottak kan forventes i helseforetakene (dato og tidspunkt), leveringsmåte, volum og antall vaksinedoser.</p>
Vaksine-håndtering	<p>Kontrollere alle leveranser ved mottak med tanke på synlig brekkasje, antall doser og temperatur under transport (frostindikator).</p> <p>Ivareta sikkerhet ved oppbevaring av vaksineleveransen. Dette blir spesielt viktig i en knapphetsituasjon.</p> <p>Overvåke lagringstemperatur – føre temperaturlogg.</p> <p>Lagringstemperatur 2–8 °C. Vaksinen må ikke fryse.</p> <p>Føre kontroll med alle vaksinedoser som tas ut av lager.</p> <p>Fordele vaksinedoser internt i foretaket.</p> <p>Ved interndistribusjon i foretaket må prosedyrer for å opprettholde kjølekjeden følges (vaksinen skal transporteres og oppbevares kjølig, 2–8 °C).</p> <p>Klargjøre utstyr for medisinsk beredskap som skal være tilgjengelig ved vaksinasjon.</p> <p>Klargjøre engangsutstyr som skal brukes ved vaksinasjon.</p>	<p>Smittevern ansvarlig (lege)</p>	<p>Sende ut vaksine i henhold til prioriteringslister med egnet transport middel for eksempel kjølebil/bil, fly.</p>

Pandemisk fase - utsending av vaksine har startet			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Informasjon	Sørge for kontinuerlig oppdatert informasjon til ansatte via intranett.	Ansvarlig leder/ Smittevern ansvarlig (lege) i samarbeid med informasjonsavdeling	Legge ut kontinuerlig oppdatert informasjon for publikum og helsepersonell på internett. Utvide åpningstid for telefonhenvendelser fra helse personell.
Forberede helsepersonell	Gjennomgang/repetsisjon av praktiske prosedyrer (vaksinasjon, kontra indikasjon, beredskap, dokumentasjon, avvikshåndtering, beskyttelsesutstyr).	Smittevern ansvarlig (lege)	Gi veiledning gjennom rådgivningstelefon for helse personell.
Klargjøre for vaksinasjon	<p>Sentralisert vaksinasjon</p> <p>Utpeke ansvarlig ledelse på vaksinasjonsstedet</p> <p>Åpningstid</p> <p>Merking av lokaler Installering av utstyr / klargjøring av kontorer osv. Ivaretagelse av sikkerhet</p> <p>Evt. bruk av køsystem</p> <p>Logistikksystem for inn / vente / vaksinasjon / observasjon / ut med tydelig merking av de enkelte soner.</p> <p>Desentralisert vaksinasjon</p> <p>Dersom det vaksineres på avdeling, klargjøre engangsutstyr, og utstyr til akuttberedskap, samt vaksine i egnet emballasje (kjølekjede) for transport.</p>	Ansvarlig leder/ Smittevern ansvarlig (lege)	

Pandemisk fase - utsending av vaksine har startet			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Sikkerhet og annet	<p>Lokale tiltak for å redusere smittepress v/vaksinasjon. Sikring av lokaler.</p> <p>Sikring av vaksinelager.</p> <p>Sikring av transport internt.</p>	Smittevern ansvarlig (lege)	
Gjennomføre vaksinasjon	<p>Følgende punkter må ivaretas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mottak av vaksinand - Gi informasjon om vaksinen, dele ut informasjonsmateriell - Registrere personidentité - Ha lege tilgjengelig for å vurdere kontraindikasjoner og kunne håndtere akutte situasjoner i samarbeid med annet helsepersonell - Vaksinerings - Overvåkning etter vaksinerings - Registrering i SYSVAK - Utlevering av vaksinasjonsbevis - Eventuelt informere om tid for 2. dose <p>Ved sentralisert vaksinerings må det i tillegg iverksettes rutiner for å redusere smittepresset når mange er samlet.</p>	Smittevern ansvarlig (lege)	
	<p>Ved desentralisert vaksinerings utført av vaksinasjonsteam må det i tillegg føres oversikt over hvilke vaksiner som har vært oppbevart utenfor 2–8 °C, og hvor lenge. Dette for å sikre at kvaliteten på vaksinen som settes er optimal (altså at man ikke bruker vaksiner som har vært varm for lenge eller har vært frosset).</p>	Smittevern ansvarlig (lege)	

Pandemisk fase - utsending av vaksine har startet			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Overvåke vaksinasjonsdekningen	Registrere vaksinasjon fortløpende i journalsystem med direkte overføring til SYSVAK. Ved mangel på journalsystem med elektronisk kommunikasjon til SYSVAK, kan beredskapsalternativ tilbudt av FHI benyttes.	Smittevern ansvarlig (lege)	Bistå og veilede helseforetakene med overførings problemer og gi teknisk support på registrering. Journalleveran dørene er førstelinje for spørsmål for sine systemer. Rapportere fortløpende vaksinasjonsdekning på nasjonalt og lokalt nivå.
Overvåke uønskede hendelser etter vaksinasjon	Kontinuerlig innrapportere meldinger om alvorlige mistenkte bivirkninger etter vaksinasjon.	Smittevern ansvarlig (lege)	Gjennomgå og registrere alle meldinger og overvåke alvorlige uønskede hendelser i samarbeid med Statens legemiddelverk.

Overgangsfase			
Oppgave	Tiltak i helseforetaket	Ansvar / anbefalt utførelse av	Folkehelseinstituttets tiltak
Evaluering	Utføre egen evaluering av gjennomføring av massevaksinasjon i virksomheten.	Ansvarlig leder/ fagdirektør/ Beredskaps utvalget/ smittevern ansvarlig lege	Gjennomgå erfaringer fra alle helseforetak og gjøre analyser og forbedringstiltak basert på innrapporterte opplysninger. Vurdere vaksinedekning, vaksineeffekt og sikkerhet, og oppdatere anbefalinger for vaksinasjon.
Forbedringer og revisjon av planverk	Revidere lokalt planverk på grunnlag av erfaringer fra pandemien	Ansvarlig leder	Revidere planverk og samhandling basert på erfaringer fra pandemien.